

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації – начальник управління науки, вищої, професійної освіти та кадрового забезпечення



Андрій ВАСИЛЬЄВ
_____ 2024 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Харківське вище професійне училище швейного виробництва та побуту»



Нінель БАТРАЧЕНКО
_____ 2024 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти
«Харківське вище професійне училище швейного виробництва та
побуту»
на 2025 рік

м. Харків

I. Загальна частина

1.1. Правила прийому до Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Харківське вище професійне училище швейного виробництва та побуту» складені на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України (зі змінами), що затверджені наказом Міністерства освіти і науки України № 199 від 14 травня 2013 року, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23555 (далі – Типові правила)

1.2 До Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти «Харківське вище професійне училище швейного виробництва та побуту» (далі – училище) приймаються громадяни України та особи без громадянства, що перебувають в Україні на законних підставах.

Особливості прийому на навчання до училища осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726).

1.3. Кожен має рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від віку, статі, раси, кольору шкіри, стану здоров'я, інвалідності, громадянства, національності, політичних, релігійних чи інших переконань, мови спілкування, етнічного та соціального походження, сімейного та майнового стану, наявності судимості, місця проживання, мовних або інших ознак, які були, є та можуть бути дійсними або припущеними.

Особи без громадянства та особи, яким надано статус закордонного українця, здобувають професійну (професійно-технічну) освіту в училищі відповідно до чинного законодавства України.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Особа, стосовно якої прийнято рішення про оформлення документів для вирішення питання щодо визнання біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту та/або яка оскаржує рішення щодо статусу біженця та особи, яка потребує додаткового захисту, має право на вступ до училища.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4 Прийом до училища здійснюється для здобуття професій за освітньо-

кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5 Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами.

1.6 Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти для здобуття освіти за рахунок місцевого бюджету здійснюється на:

первинну професійну підготовку;
 професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою (іншими) професією (професіями), але не раніше ніж через три роки після завершення безоплатного здобуття професійної (професійно-технічної) освіти за попередньо здобутою професією (професіями), за умови наявності підтвердженого страхового стажу не менше двох років і за наявності вільних місць після зарахування осіб, які безоплатно здобуватимуть професійну (професійно-технічну) освіту вперше;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) за іншою професією, якщо за станом здоров'я особа втратила можливість виконувати роботу за попередньо здобутою професією, що підтверджується висновком медико-соціальної експертної комісії, до завершення трирічного періоду та/або за відсутності підтвердженого страхового стажу не менше двох років;

професійне (професійно-технічне) навчання (у тому числі перепідготовку) на запит про невідкладне забезпечення потреб держави (регіону) у підготовці необхідних кваліфікованих робітників.

Прийом до закладу професійної (професійно-технічної) освіти для здобуття освіти за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб здійснюється:

на первинну професійну підготовку понад державне/регіональне замовлення;

на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, крім випадків, наведених у пункті 1.5 цих Типових правил, та підвищення кваліфікації.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до училища здійснює приймальна комісія.

2.2. Очолює приймальну комісію директор училища, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до училища на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил, затверджуються директором училища за погодженням з Департаментом науки і освіти Харківської державної військової адміністрації, не пізніше 01 грудня поточного року, та вносяться до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів безпосередньо від вступника (його батьків та/або законних представників) та/або через електронний кабінет вступника, які реєструються у журналі реєстрації документів для вступу;

- визначає форму ведення журналу реєстрації документів для

вступу(паперова чи електронна);

- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту здобувачів освіти, в тому числі осіб з особливими освітніми потребами, працевлаштування після закінчення училища;

- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;

- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до училища, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;

- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;

- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5.Правила прийому до училища доводяться до відома вступників через засоби масової інформації та інформаційні стенди, на веб-сайті <https://dzpto-svp.ptu.org.ua>

2.6.Училище у 2025 році здійснює прийом за такими професіями:

№ з/п	Назва професії	Ліцензований обсяг	Обсяг регіонального Замовлення(плановий обсяг прийому)	Вимоги до освітнього рівня вступників	Освітньо-Кваліфікаційний рівні	Термін навчання	Форма навчання	Порядок і форма
1	7439 Майстер пошиття одягу	30	30	Базова загальна середня освіта	молодший майстер, майстер пошиття одягу	3 роки	денна	Спів-бесіда
2	5141 Перукар(перукар - модельєр), візажист	50	30	Базова загальна середня освіта	Перукар II класу, візажист	3 роки	денна	спів-бесіда
3	7433 Кравець, 7435 закрійник	60	30	Повна загальна середня освіта	Кравець 2,3 розряд, Закрійник 4 розряд	1,5 роки	денна	спів-бесіда
4	5141Перукар(перукар - модельєр)	50	30	Повна загальна середня освіта	Перукар, 2 класу	1 рік	денна	спів-бесіда
5	5141 Візажист, візажист - стиліст	30	30	Повна загальна середня освіта	Візажист, візажист-стиліст	1 рік	денна	співбесіда
6	7436 Швачка, 7439 оператор швацького устаткування	30	30	Повна загальна середня освіта	Швачка 3 розряду, Оператор 3, 4 розряду,	2 роки	денна	співбесіда

2.7. Учні, які навчаються на базі базової загальної середньої освіти, отримують повну загальну середню освіту.

2.8. Обов'язковим для вступника є проходження медичного огляду на професійну придатність у закладах охорони здоров'я.

2.9. Прийом документів розпочинається 01 липня 2025 року. Приймальна комісія працює з понеділка по п'ятницю з 9-ої до 17-ої години. Навчальний рік починається 1 вересня 2025 року відповідно до затверджених у встановленому порядку робочих навчальних планів.

III. Порядок прийому заяв та документів для вступу

3.1. Вступники подають заяву про вступ до училища, вказуючи обрану професію, форму здобуття освіти, місце проживання, у:

- Паперовій формі(особисто);
- Електронній формі(через електронний кабінет).

3.2. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- документ про освіту, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- медичну довідку за формою 086/о;
- 6 кольорових фотокарток розміром 3x4см;
- копії документів, що дають право на пільги при вступі до училища;
- копію документа, (одного з документів), що посвідчує особу та підтверджує громадянство України; посвідчує особу чи її спеціальний статус, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус;
- довідку ОК-5, що підтверджує наявність страхового стажу (у разі потреби);
- висновок медико-соціальної експертної комісії (у разі потреби);
- письмову згоду на обробку персональних даних.

Якщо з об'єктивних причин(під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану(особливого періоду)) документ про освіту відсутній, подається виписка з Реєстру документів про освіту Єдиної електронної бази з питань освіти про його отримання(без подання додатка до документа).

3.3. Вступнику видається розписка довільної форми з переліком отриманих приймальною комісією документів. Відмітка про отримання розписки долучається до документів вступника.

3.4 Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією училища.

В електронному кабінеті вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа про раніше здобуту освіту (основи вступу);
- наявність документів, що дають право на пільги при вступі до закладу професійної (професійної) освіти.

В електронному кабінеті вступник завантажує:

- скановану копію додатка до документа про освіту;
- фотокартку розміром 3 x 4 см;
- скановану копію медичної довідки за формою, установленною законодавством України.

Особи, які отримали в електронному кабінеті або на електронну пошту повідомлення про рекомендування до зарахування повинні впродовж 5 робочих днів подати оригінали (копії) документів, перелік яких зазначено у пункті 3.2 цього розділу.

Училище створює консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

3.5. Вступник може подати заяви на вступ одночасно не більше ніж до п'яти закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до училища проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами співбесіди.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Під час воєнного стану, надзвичайної ситуації або надзвичайного стану (особливого періоду):

- у випадках, якщо кількість поданих заяв про зарахування перевищує кількість місць державного та/або регіонального замовлення на відповідну професію та/або відповідний ліцензований обсяг, прийом до училища проводиться за результатами співбесіди, у тому числі дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій;

4.4. Вступники мають право подати заяву на вступ до будь-якого закладу професійної (професійно-технічної) освіти незалежно від місця проживання.

Училище не має права відмовити особі у прийнятті документів та у зарахуванні на навчання на умовах регіонального замовлення за відсутності реєстрації місця проживання особи на території відповідної територіальної громади.

4.5. Прийом здобувачів освіти на перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійну (професійно-технічну) освіту».

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року №226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення

дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»(зі змінами);

- діти з інвалідністю та особи з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраною професією(спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням. Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року №157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу загальної середньої освіти, нагороджені золотою(срібною) медаллю;

- випускники закладу загальної середньої освіти, які мають свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями(спеціальностями), для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу;

- особи з інвалідністю та діти з малозабезпечених сімей, у яких обидва батьки є особами з інвалідністю, один з батьків є особою з інвалідністю, а інший помер, одинока матір є особою з інвалідністю, батько є особою з інвалідністю та виховує дитину без матері, відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до училища за обраною формою здобуття освіти.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до училища здійснюється наказом директора.

5.6. Зарахування до училища на навчання за рахунок місцевого бюджету, а також за угодами з підприємствами, установами, організаціями, окремими фізичними та/або юридичними особами здійснюється в межах ліцензійних обсягів.

VI. Прикінцеві положення

6.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з училища. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні регіонального замовлення на прийом з окремих професій може проводитися додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до закладу професійної(професійно-технічної) освіти, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігають протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням Правил прийому до училища здійснюється Департаментом науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації та Міністерством освіти і науки України